

2011 년도 해외에서 후쿠이현에로의 관광객송객과 관련되는 조성에 대하여

- 1 조성의 요건은 다음과 같습니다.
 - (1) 중국 , 홍콩 ,타이완, 대한민국 , 타이 및 싱가포르로부터의 송객인 것.
 - (2) 후쿠이현내의 숙박시설에 1 박이상 숙박하며 한편 후쿠이현내의 관광지·시설을 2 곳이상 관광하는 여행인 것.
- 2 조성의 대상이 되는 사업자는 중국, 홍콩 ,타이완, 대한민국, 타이 및 싱가포르에 있어 적법하게 여행업을 영위하는 것이며 일본에로의 송객을 실시할 수 있는 여행업자로 합니다.
- 3 조성금의 교부액은 후쿠이현에로의 송객수부터 20 명을 제외한 인원수에 단가 1 000 엔을 탄 금액으로 한다.단 다음의 조건을 충족시킨 경우 각각 500 엔을 단가에 가산한다.(단가 상한 2 000 엔)
 - 후쿠이현내에서 2 박이상 한다. +500 엔
 - 일본에로의 입국 , 출국의 어느쪽이든 코마츠 공항을 이용한다. +500 엔
 - 후쿠이현립 공룡 박물관 또는 오오와다 전자상가(상업지구)를 방문한다. +500 엔

송객수에는 해외로부터 동행하는 여행가이드는 포함하지 않는다.
1 사 당의 교부 총액은 150 만 엔을 상한으로 합니다.
전체의 교부(내정) 액이 후쿠이현 관광 연맹의 예산액에 이르렀을 경우는 접수를 종료합니다.
- 4 조성금을 신청하려고 하는 여행 회사는 사업 계획서(양식 제 1 호)에 여행 상품의 여정표를 더해 송객을 개시 하는 날의 7 일 전까지 후쿠이현 관광 연맹에 제출해 주세요.
팩시밀리나 전자 메일의 첨부 파일에 의한 제출도 가능합니다.
- 5 매달 15일까지 지난 달의 송객수를 월차 보고서(양식 제 4 호)에①여정표의 복사 ②여행자 이름 일람표 ③숙박자수를 증명하는 서류를 첨부하여 후쿠이현 관광 연맹에 보고해 주세요.
팩시밀리나 전자 메일의 첨부 파일에 의한 제출도 가능합니다.
- 6 신청한 사업이 완료했을 경우에는 교부 신청서검사업 실적 보고서(양식 제 6 호)를 후쿠이현 관광 연맹에 제출해 주세요.
날인 한 것을 우송해 주세요.(팩스 등은 불가)
- 7 「숙박자수를 증명하는 서류」란 숙박시설의 책임자(지배인등)에 의해 당일의 숙박자 수를 확인할 수 있는 서류를 말합니다.
 - 예 1) 숙박 증명서
여행 회사가 작성하는 여행 참가자 일람에 숙박시설의 증명(증명 연월일 숙박시설명 책임자명 날인 등)을 교부한 것
 - 예 2) 청구서(영수증)
숙박시설이 발행하는 청구서(영수증)로 숙박 인원수를 확인할 수 있는 것.
- 8 교부 신청서검사업 실적 보고서(양식 제 6 호)는 청구서를 검하기에 송금처의 은행에 관한 정보에 대해서는 정확하게 기재해 주세요.
덧붙여 일본에서 해외로 송금하는 경우에 필요하기 때문에 회사명, 회사의 주소, 송금처, 금융기관, 지점명 및 해당 금융기관의 주소에는 영문 표기로 기재해 주세요.
- 9 조성금의 교부에 있어서는 송금 수수료를 제외한 금액을 교부합니다.